

**Маңғыстау облысының білім басқармасының 12.10.2022 жылғы -  
246 нк бұйрығына сәйкес Түпқараған ауданының білім беру  
ұйымдарында білім алушылар мен тәрбиеленушілерді тамақтандыру  
сапасына жүргізілген мониторингтың  
ХАТТАМАСЫ №4**

**Мониторинг уақыты:** 23-31.01. 2023 жыл

**Объект:** Түпқараған ауданы бойынша жалпы білім беретін мектептер, мектеп-лицейлер, мектеп-гимназиялар.

**Сараптамалық топтың жетекшісі:** Түпқараған ауданы бойынша білім бөлімінің басшысы А.Утесбаева

**Мүшелері:**

1. Досмағанбетова Жадыра Бакытжановна – Түпқараған ауданы бойынша білім бөлімінің бас маманы
2. Адеков Нұрлыбек Кыдыргалиевич - «Аманат» партиясының мүшесі, аудандық мәслихат депутат, (келісім бойынша);
3. Ургешбаева Гулмира Максатовна - Аудандық санитарлық-эпидемиологиялық бақылау басқармасының бас маманы, (келісім бойынша);
4. Акимжанов Данияр Демесинович - Аудандық «Адалдық алаңы» жобалық кеңсесінің жетекшісі, (келісім бойынша);
5. Елеусинова Милана Аминовна - «Қолдау орталығы» жекеменшік мекемесінің жетекшісі, (келісім бойынша)
6. Амирхан Маржан Кошбармаковна – ата-аналар өкілі (келісім бойынша) қатысты.

**Қаралған мәселелер:**

1. Санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды бойынша талап;
2. Мекеменің бракеражды комиссиясының жұмысын талдау;
3. Балалар тамақтанатын ыдыстардың жай-күйі;
4. Ас ішетін бөлмеге қойылатын талаптар;
5. Перспективалық мәзірге қойылатын талаптар;
6. Мәзірге қойылатын талаптар;
7. Тыйым салынған өнімдер;
8. Тәуліктік сынамаларға қойылатын талаптар;
9. Ас блогында тауарлардың сатылуына жол бермеу.

**Түпқараған ауданының білім беру ұйымдарында білім алушылар мен тәрбиеленушілерді тамақтандыру сапасына қаңтар айында жүргізілген мониторингінің қорытындысы бойынша төмендегілер анықталды:**

Барлық мектептердің асханалары таза, талапқа сай жұмыстар жүргізілуде. Алайда, Форт-Шевченко мектеп-интернаты мен Ж.Мыңбаев атындағы мектеп-гимназияларында шеттері ұшқан ыдыстар кездесті. Ақшұқыр мектеп-лицейіне ас столына қағаз салфетка қоюға ұсыныс берілді.

**Ұсыныстар:**

1. Балалар тамақтанатын ыдыстардың жай-күйін үнемі бақылау;
2. Мектептің бракеражды комиссиясының жұмысын жүргізіп отыру;
3. Журналдарды дұрыс, уақытылы толтыру;
4. Асхана тазалығын үнемі қадағалап отыру.

Утесбаева Айбаршын Куанышқалиевна

Досмаганбетова Жадыра Бакытжановна

